

ПРИКАЗ

от «20» марта 2025 г.

№ 61

О порядке организации приема граждан в первый класс
МОУ Гимназии № 17 в 2025-2026 учебном году

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в части обеспечения граждан на получение общедоступного, бесплатного общего образования), на основании приказа Министерства просвещения РФ от 02.09.2020 г. № 458 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», приказа Министерства просвещения РФ от 08.10.2021 г. № 707 «О внесении изменений в приказ от 02.09.2020 № 458», приказа Министерства просвещения РФ от 30.08.2023 г. № 642 «О внесении изменений в приказ от 02.09.2020 г. № 458», письма Министерства просвещения РФ «О перечне льгот» от 14.02.2024 г. № ТВ- 290/03, приказа Министерства просвещения № 171 от 04.03.2025 года «О внесении изменений в порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения РФ от 2 сентября 2020 года № 458, Постановлением администрации Волгограда о закреплении за муниципальными общеобразовательными учреждениями Волгограда территорий городского округа город-герой Волгоград № 192 от 27.02.2025 года, «Правил приема, перевода, выбытия и отчисления обучающихся МОУ Гимназии № 17 Ворошиловского района г. Волгограда», ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать приемную кампанию в 1 класс с 01 апреля 2025 года с 09 час. 05 мин.
2. Утвердить:
 - 2.1. количество мест для приема граждан в первых классах гимназии в 2025-2026 учебном году – 50 человек (2 класса);
 - 2.2. комиссию для приема документов в первые классы и регистрации документов в следующем составе:
 - Корбакова И.Н. – председатель комиссии, заместитель директора по УВР
- Члены комиссии:
 - Золотарева Г.А. – ответственный сотрудники ОУ в ИС, заместитель директора по УВР;
 - Белова Л.С. – учитель начальных классов, руководитель УВЦ «Начальная школа»;
 - Никишина Л.В. – учитель начальных классов;
 - Якорькова О.Н. – учитель начальных классов
 - Перова Л.К. – учитель-логопед.
- 2.3. Установить режим работы комиссии по приему документов в 1-е классы с 01.04.2025 (прилагается).
3. Назначить:
 - 3.1. ответственным за организацию приема документов в 1 класс заместителей директора по УВР Корбакову И.Н.;
 - 3.2. ответственным за работу с автоматизированной системой по зачислению учащихся в гимназию, Золотареву Г.А., заместителя директора по УВР, учителя информатики.
4. Корбаковой И.Н., заместителю директора по УВР:
 - 4.1. осуществлять прием заявлений в соответствии с действующим законодательством:

1 этап – 01.04.2025- 30.06.2025– подача заявления граждан, чьи дети имеют первоочередное, преимущественное право или проживают на закрепленной территории;

2 этап – с 06.07.2025 г. до момента заполнения свободных мест, но не позднее 05.09.2025 – подача заявления гражданами, чьи дети не проживают на закрепленной территории .

5. Золотаревой Г.А., заместителю директора, с целью организованного приёма детей в 1 класс разместить информацию о планируемом количестве вакантных мест на информационном стенде, сайте гимназии не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта, о закреплении за гимназией № 17 за конкретными территориями; о наличии свободных мест -не позднее 5 июля текущего года.

6. Членам комиссии при приёме документов строго руководствоваться нормативными документами по организации приема в первый класс, после регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдать расписку в получении документов.

Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, не заявленные в «Правилах приема, перевода, выбытия и отчисления обучающихся МОУ Гимназии № 17 Ворошиловского района г. Волгограда».

7. Приём детей в 1 класс фиксировать распорядительным актом гимназии, а именно приказом о зачислении на обучение в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений.

8. Утвердить форму заявления о приёме в 1 класс (прилагается), форму уведомления о приеме документов (прилагается).

9. Утвердить форму согласия на обработку персональных данных родителей (законных представителей) и ребёнка, принимаемого на обучение (прилагается).

10. Провести разъяснительную работу с педагогическим коллективом и родителями (законными представителям) о порядке приема детей в первый класс.

11. Ознакомить родителей (законных представителей) ребенка при приеме в первый класс с нормативно-правовой документацией, регламентирующей организацию образовательного процесса (официальный сайт <http://school77.jimbofree.com>).

12. Не допускать при приеме детей в первый класс проведение испытаний (экзаменов, тестирования, конкурсов и т.п.), направленных на выявление уровня знаний ребенка.

13. Предоставлять родителям (законным представителям) возможность получения бесплатной консультации учителей и педагога-психолога по вопросам подготовки к обучению.

14. Сформировать состав первых классов до 8 июля 2025 года.

Провести собрание для родителей будущих первоклассников 8 июля в 18.00 с участием учителей начальных классов.

15. Внести изменения в Положение о правилах приема, перевода, выбытия и отчисления обучающихся муниципального общеобразовательного учреждения «Гимназия № 17 Ворошиловского района Волгограда», утвержденный приказом МОУ Гимназии № 17 от 31.08.2023 г. № 281 (прилагается).

16. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по УВР Корбакову И.Н.

И.о.директора МОУ Гимназии № 17

И.В.Русанова

Приказ подготовила
заместитель директора
по УВР И.Н. Корбакова